УТВЪРДИЛ:

ДИРЕКТОР НА РЦППО -РУСЕ

ЕВГЕНИЯ СТОЯНОВА

СЪГЛАСУВАЛ:

НАЧАЛНИК НА РУО -РУСЕ

Д- Р РОСИЦА ГЕОРГИЕВА

ПОДКРЕПА И ОБИЧ ЗА ВСЯКО ДЕТЕ

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА НА ПРОЦЕСА НА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ – ОБЛАСТ РУСЕ

УЧЕБНА 2021/2022 ГОДИНА

ПЛАНЪТ Е ПРИЕТ ОТ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ НА 20.09.2021 г.

Съдържание

I. Увод

II. Мисия, визия, стратегии и цели

III. Цели, мерки и дейности

IV. План за квалификационната дейност

V. План за контролната дейност

VI. План за дейността на Регионален екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности.

VII. План за методическа подкрепа

I. УВОД

Регионален център Русе реализира своята дейност чрез екип от квалифицирани специалисти. Утвърдената численост на персонала за учебната 2021/2022 г. е с 34 щатни бройки – 30 педагогически и 4 непедагогически. Педагогическият персонал се състои от 1 директор; 22 ресурсни учители; 3 логопеди; 1 старши учител на деца с нарушено зрение; 1 рехабилитатор на слуха и говора; 2 психолози и непедагогически персонал - 1 счетоводител, 1 – финансов контрольор, 1 завеждащ «АС», 1 шофьор.

Образователно-квалификационното и професионално-квалификационното ниво на персонала е добро, като тенденцията е към повишаване на образователно-квалификационната степен. Средно един ресурсен учител подпомага до 12 деца и ученици със специални образователни потребности. Стремежът е по възможност в големите групи да се включват ДУСОП с по-малки проблеми, а в малките – с по-тежки.

Във връзка с целите на образователно-възпитателния процес, специалистите ни са организирали и/или са съдействали на общообразователните учители децата от групите им да участват пълноценно както в общообразователния процес, така и извън него.

Всички дейности, организирани от РЦ - Русе, по традиция се провеждат заедно и с деца без специални образователни потребности, с активното участие на общообразователните учители, родителите, общественост.

Всички прояви организирани от Регионален център – Русе целят да се даде възможност на децата и учениците със специални образователни потребности да се изявят, да участват заедно с приятелите си, да се позитивират нагласите на обществото към приобщаващото им обучение и да се популяризира дейността на Центъра. Индикатори за ефективността от работата на всички специалисти от Центъра са ежегодното увеличаване на обхванатите за ресурсно подпомагане ДУСОП, постигането на една добре организирана подкрепяща среда за тези деца, качествената съвместна дейност с общообразователните учители, постигането на конкретни цели и задачи на подпомагането, успехите на децата и учениците със специални образователни потребности в класната и извънкласната дейност, постепенното преминаване на голяма част от учениците от качествено към смесено и количествено оценяване, партньорските взаимоотношения с родителите и други организации, работещи с деца със специални образователни потребности, професионалното ориентиране, масовото участие в дейностите на Регионалния център на деца със и без СОП.

Към РЦПППО - Русе е сформиран регионален екип за подкрепа на личностното развитие, който функционира целогодишно. Съгласно Правилника за дейността и устройството на

регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование е структурирането на три сектора «Методическа дейност, оценка и насочване за допълнителна подкрепа за личностно развитие», « Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности» и «Административно - стопанска дейност». Членовете на сектор 1 изпълняват и експертна, терапевтична и педагогическа дейност. Разработени са планове и графици за дейността на секторите, които са утвърдени от директора, както и план - график на РЕПЛР.

II. МИСИЯ, ВИЗИЯ, СТРАТЕГИИ И ЦЕЛИ

Мисия – Съдействие за осигуряване на условия за предоставяне на подкрепа на личностното развитие на всяко дете или ученик със специални образователни потребности и успешното му социализиране и реализиране в образователно – възпитателния процес, както и извън него.

Визия – Регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование - област Русе е държавно специализирано обслужващо звено, осъществяващо дейности, свързани с провеждане на държавната политика за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, за осъществяване на организационно и/или методическо подпомагане и дейности по квалификация на педагогически специалисти.

Стратегии:

- Подкрепа на учителската общност за реализиране на държавната политика на приобщаващото образование.
- Съдействие за осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование на децата и учениците със специални образователни потребности от област Русе.
- Позитивиране нагласите на приемащата среда и обществото към приобщаващото образование.

Главна цел: Осигуряване изпълнението на дейности, свързани с провеждане на държавната политика на подкрепа на процеса на приобщаващото образование.

Подцели:

- Създаване на условия за осъществяване на методическа подкрепа на учителите в детските градини и училищата - оценка и мониторинг на допълнителната подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности.
- Съдействие за създаване на подкрепяща среда в детските градини и в училищата, водеща до усъвършенстване на процеса на приобщаващото образование на деца и ученици със специални образователни потребности.
- Ранна диагностика и работа с родители за осъществяване на социална и психологическа подкрепа.
- Утвърждаване на Регионален център - Русе като свързващо звено между училище и общество за приобщаване на децата и учениците със специални образователни потребности.
- Повишаване квалификацията и мотивацията на педагогическите специалисти за професионално усъвършенстване и активност.

III. ЦЕЛИ, МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ

Стратегическа цел: Подкрепа на учителската общност за реализиране на държавната политика по приобщаващото образование.			
1. Мярка: Създаване на условия за осъществяване на методическа подкрепа на учителите в детските градини и училищата - оценка и мониторинг на допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности.			
	Дейности	**Отговорник**	**Срок**
1.1.	Изготвяне на годишни планове и графици за работа на ресурсни учители и други специалисти - съгласуване и утвърждаване.	Ресурсни учители специалисти, директор	До 01.10.2021 г
1.2.	Оформяне на дневници и друга документация (индивидуални учебни програми, доклади, оценки на индивидуалните потребности и други).	Ресурсни учители специалисти, директор	До 20.10.2021 г
1.3.	Координирано и ефективно взаимодействие на специалистите от Регионалния център с учители, родители, социални партньори, социална среда.	Ресурсни учители, специалисти, директор	през годината
1.4.	Социална адаптация на ДУСОП, професионално ориентиране и подготовка за трудова дейност.	ресурсни учители и специалисти	постоянен

1.5.	Съдействие, методическа подкрепа, координация и взаимодействие с ЕПЛР в училищата и детските градини.	Директор, РЕПЛР на ДУСОП	през годината
2. Мярка: Съдействие за създаване на подкрепяща среда в детските градини и в училищата, водеща до усъвършенстване на процеса на приобщаващото образование на децата и учениците със специални образователни потребности.			
2.1.	Формиране на регионалния екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности.	Директор	До 15.09.2021 г
2.2.	Разработване на методика за оценка на индивидуалните потребности от допълнителна подкрепа на ДУСОП	Директор, специалисти	20.09.2021 г.
2.3.	Актуализиране на съпътстваща документи за работа на РЕПЛР на ДУСОП формуляри – план за дейността, график, механизъм и процедура за работа, карта за оценка на индивидуалните потребности от допълнителна подкрепа на дете/ученик със СОП, протоколи, становище за насочване за обучение в ЦСОП и др.	Директор, специалисти - членове на РЕПЛР	До 20.09.2021 г
2.4.	2.2. Изработване на програма и провеждане на обучение на помощник-учители, работещи с ДУСОП в област Русе	Директор, специалисти - членове на РЕПЛР	От 04.10.2021 до 08.10. 2021г. /5 дни/
2.5.	Организиране и предоставяне на методическа подкрепа на ЕПЛР от ДГ/училищата за работа с деца и ученици със специални образователни потребности.	Директор, специалисти - членове на РЕПЛР	през годината
2.6.	Поддържане на база данни с информация за ресурсни учители, други специалисти и помощник-учители, които осъществяват ресурсно подпомагане на територията на областта.	Директор	постоянен
3. Мярка: Ранна диагностика и работа с родители за осъществяване на социална и психологическа подкрепа			
3.1.	Идентифициране, разработване и поддържане на база данни за ДУСОП.	Директор	постоянен

3.2.	Извършване на оценка на образователните потребности и постигнатите резултати в обучението на ДУСОП.	Ресурсни учители и други специалисти	три пъти годишно
3.3.	Осъществяване на консултативна дейност на ресурсни учители и специалисти с родителите и учителите на ДУСОП.	Ресурсни учители и други специалисти	постоянен
3.4.	Изработване на примерни образци на документи, в помощ на училищните/на ДГ ЕПЛР – заявление на родител до директора на ДГ/училището за оценка на индивидуалните потребности на детето/ученика, доклади на членовете на ЕПЛР, индивидуален учебен план, индивидуална учебна програма, план за допълнителна подкрепа и т.н..	Специалисти от РЕПЛР	Октомври 2021г.
3.5.	Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие в ДГ - провеждане на скрининг за ранно идентифициране на деца със специфични проблеми в развитието.	Директор, специалисти – членове на РЕПЛР	през годината, по заявка на директори
4. Мярка: Повишаване на квалификацията и мотивацията на педагогическите специалисти за постигане на професионално усъвършенстване и активност			
4.1.	Запознаване на педагогическия персонал с нови или актуализирани нормативни документи, свързани с приобщаващото образование.	Директор	постоянен
4.2.	Организиране на участието на педагогически и непедагогически персонал в обучения за повишаване на квалификацията съгласно приет план-програма.	Директор	постоянен
4.3.	Обучения и практикуми за учители и родители съгласно приет план и заявено желание.	Директор, специалисти	през годината
4.4.	Организиране на работни срещи на специалисти (логопеди, психолози и ресурсни учители) за обмяна на ефективни практики и опит.	Директор, специалисти	през годината
4.5.	Разработване и участие в проекти	Директор	постоянен
Стратегическа цел: Съдействие за осигуряване на равен достъп до качествена предучилищна подготовка и училищно образование на децата и учениците със специални образователни потребности от русенска област.			

1. Мярка: Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на ДУСОП			
1.1.	Провеждане съвместно с родителите и учители на ДУСОП на ресурсно подпомагане на ателие, посветено на "Деня на толерантността".	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	16 ноември
1.2.	Организиране на посещение на Държавен куклен театър - Русе, Национален музей на транспорта – Русе, Регионален исторически музей – Русе, Еко музей - Русе	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	декември - юли
1.3.	Провеждане на есенни, новогодишни, за Баба Марта и Великден ателиета, творческа работилница „ Децата и зимата", изложба на тема: „Рисунки със зимни мечтания"с ДУСОП по ДГ и училища.	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	през годината
1.4.	Отбелязване на Световният ден за информираност за аутизъм – 2 април.	Директор, Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	април
1.5.	Седмица на детската книга и изкуствата за деца. От първо лице – Милен Хальов, автор на романи за деца, чете и разказва на деца.	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	април

1.6.	Провеждане на екоработилница за отбелязване на международния Ден на Земята. «Работилничката на Ели» - работа с природни материали	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	април
1.7.	"Спорт за всички" - На гости на ФК „Дунав" - Русе	Ресурсни учители	април
1.8.	Да се срещнеш с шампиони. Среща с Ангел Русев – Европейски шампион от Москва и Надежда Нгуен – Европейски шампион от Москва	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	май
1.9.	Майсторски клас на Мастър шеф	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	юли
10.	С поглед към миналото – българските традиции и обичаи, преди и сега	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	юли
10.1.	Ани ви кани на дискотека, а DJ Данчо ще учи да миксирате	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	юли
10.2.	Туристическа обиколка на града с тролей	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	юли

10.3.	Какво не знаем за река Дунав? Разходка с лодка.	Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	юли
Стратегическа цел: Позитивиране нагласите на приемащата среда и обществото към приобщаващото обучение на децата и учениците със СОП.			
1. Мярка: Утвърждаване на Регионален център – Русе като свързващо звено между училище и общество за приобщаване на децата и учениците със специални образователни потребности			
1.1.	Координиране на усилията на всички структури и организации, за усъвършенстване на системата за работа с ДУСОП, налагане на принципа на екипност в съвместната работа.	Директор	постоянен
1.2.	Поддържане на ефективни контакти с Дирекция СП, Общински отдел за Закрила на детето, Детско-юношески център за психично здраве, НПО и др.	Директор, Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	постоянен
1.3.	Провеждане на обучения за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти за професионално развитие от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър, съгласно плана за квалификационната дейност на РЦППО – Русе	Директор, Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	ноември/юли
1.4.	Осъществяване на специализирани консултации от логопеди в детски градини, област Русе	Логопеди	ноември
1.5.	Осъществяване на специализирани консултации от психолози в детски градини и училища, област Русе	Психолози	март

1.5.	Провеждане на работни срещи с ръководствата на учебните заведения за съвместно решаване на проблеми и обсъждане на постигнати резултати.	Директор	постоянен
1.6.	Участие в разработването на областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.	Директор	през годината
1.7.	Популяризиране дейността на Регионалния център - чрез медиите, рекламни брошури, плакати, флайери и други и «Дни на отворените врати» с теми: 1. «Невербалните деца от аутистичния спектър» 2. «Невротренинг като начин на терапия» 3. «Видове сензорни стаи. Сензорна терапия»	Директор, Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	През годината Март, април
1.8.	Привличане на родителите и засилване на участието им като партньори в осъществяването на приобщаващото обучение.	Директор, Ресурсни учители, психолози, логопеди, учител ДНЗ и рехабилитатор на слуха и говора	постоянен
1.9.	Представяне на работата с деца и ученици със СОП на педагогическите специалисти в област Русе с тема: «Методическа подкрепа на деца и ученици в електронна среда от разстояние»	Ресурсни учители	От 01.10.2021 г. до 31.12. 2021 г.

IV. ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

I. Общи положения:

1. Настоящият план е приет на заседание на педагогически съвет с Протокол № 1/20.09.2021 г.

2. Методическото обединение е разделено на екипи както следва:

- ресурсни учители в ДГ и начален етап;
- ресурсни учители в прогимназиален и гимназиален етап;
- педагогически специалисти – логопеди, психолози, педагог на зрително затруднени деца и рехабилитатир на слуха и говора.

II. Цели:

Главна цел:

1.Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и националната, регионалната, общинската и училищната политика;

2. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;

3. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.

Поддържане, придобиване и развитие на професионалните компетентности и кариерното развитие на педагогическите специалисти от РЦППО - област Русе.

Подцели:

1.Повишаване научната, педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за самоусъвършенстване на персонала;

2.Реализиране на въвеждащата, поддържащата и надграждащата квалификация и повишаване на компетентностите на персонала.

III. Задачи:

1. Кариерно развитие на педагогическите специалисти;
2. Усъвършенстване на компетентностите с цел повишаване качеството и ефективността на приобщаващото образование;
3. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на ресурсните учители и другите педагогически специалисти.

4. Да се разработи система за квалификационна дейност в РЦ, чийто план е неразделна част от годишния план за дейността на РЦ. Към него да се добави и годишния план на методичното обединение, както и план - графиците на сектор 1 и 2 и план - график на РЕПЛР.
5. Да се стимулира персонала към самоподготовка и усъвършенстване в прилагането на нови и иновативни технологии в работата с деца/ученици със специални образователни потребности.
6. Да се стимулира взаимодействието и екипната работа между педагогическия персонал на РЦ, общообразователните учители, децата/учениците с и без СОП и родителите.

IV. Основни приоритети:

1. Самоусъвършенстване чрез приоритетно участие във вътрешната система за квалификация.
2. Утвърждаване на методическото обединение и секторите като действена форма за професионална квалификация.

V. Форми:

семинари	дискусии	сбирки	практикуми
работни срещи	открити занятия	решаване на казуси	
обучения онлайн	тиймбилдинг	самоусъвършенстване	

VI. Ниво на организиране:

а/ вътрешно - квалификационна дейност

б/ външно - квалификационни дейности / осъществявани от лицензирани обучители като семинари, конференции, школи, тренинги, лекции/.

VII. Дейности за реализиране на целите, задачите и приоритетите:

Главна цел:Поддържане, придобиване и развитие на професионалните компетентности и кариерното развитие на педагогическите специалисти от РЦППО - Русе.

	Дейности	**Отговорник**	**Срок**	**Брой часове**
А /Вътрешна квалификационна дейност				
1.	Невротренинг ЕЕГ – биофийтбек в практиката с деца и ученици със специални образователни потребности	Десислава Роева /Работна среща, презентация/	Октомври 2021г.	2
2.	Развитие на финната моторика и подготовка на ръката за писане – споделяне на добри практики	Мая Стоянова /Работна среща, презентация/	Ноември 2021г.	2
3.	Споделяне на добри практики	Елеонора Белчева /Работна среща, презентация/	Декември 2021г.	2
4.	Глас за всяко дете. Допълваща и алтернативна комуникация.	Детелина Троанска и Венета Венкова /Работна среща, презентация/	Януари 2022г.	2
5.	Е – обучение. Предизвикателство или естествена среда за Z – поколението.	Детелина Троанска /Работна среща, презентация/	Февруари 2022г.	2
6.	Сблъсъкът на поколенията	Юлияна Попова /Работна среща, презентация/	Март 2022г.	2
7.	Дигиталният свят на обучението	Росица Стоянова	Април 2022г.	2

		/Работна среща, презентация/		
8.	Графомоторика	Росица Стоянова /Работна среща, презентация/	Май 2022г.	2
Б / Външно-квалификационни дейности				
1.	Регулация на стреса. Справяне и преработване на тревожни преживявания. Синдром на прегряването. Управление на конфликти.	Ирена Соколова, НЦПКПС	през годината	
2.	Участие на специалисти от РЦПППО – област Русе в обучения по плана за квалификационната дейност на РУО – Русе.	Директор	по плана на РУО	
3.	Ролята на специалиста в ранна детска възраст – фактор за пъноценно учене и успех	Калина Христова, Александър Кръстев, НИОПП	Юни	
4.	Осигуряване на информационни бюлетиниза участие на персонала във външни квалификационни форми – съвещания, срещи, конференции, семинари, курсове, обучения, тренинги и др.	Директор	през годината	
5.	Тиймбилдинг по избрана тема от предоставените от обучаващите организации.	Директор	Юли	
В/	**В изпълнение на програма за квалификация съгласно чл.25 от Правилник за устройството и дейността на регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, РЦПППО – Русе организира:**			
1.	Технология на интерактивното обучение на деца и ученици със специални образователни потребности в общообразователната среда	Милена Иванова, Кремена Илиева	01.12.2021 г.	

2.	Адаптиране на учебен материал при работа с деца и ученици със специални образователни потребности	Десислава Роева, Мая Стоянова	07.12.2021 г.	

VIII. Регионална конференция: 15 години Регионални центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование – 8 февруари 2022 година

„Създаване и развитие на Регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование и подкрепата на децата и учениците със специални образователни потребности в общообразователната среда“.

Локални събития в рамката на регионалната конференция:

„Ролята на учителя на деца с нарушено зрение и рехабилитатора на слуха и говора в консултативната, образователната и диагностичната функция при децата и учениците със специални образователни потребности.“

IX. Финансиране на квалификационните дейности - Годишните средства за квалификация на учителите се определят в размер не по-малък от 1,2 % от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите специалисти в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора.

V. ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА

I. ЦЕЛ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

1. Организиране и осъществяване на дейността на Регионален център - Русе в съответствие със ЗПУО и Държавните образователни стандарти.
2. Своевременно осъществеият контрол да предостави помощно - регулативни условия за бързо и навременно информиране на педагогическия персонал за нововъведените нормативни изисквания и задълженията им, произтичащи от тях
3. Да се установи степента на ефективност между планиране, организация и управление на педагогическия труд и качеството на обучение, чрез отчитане

съответствието между изискванията- държавни образователни стандарти, норми и показатели и реалните резултати.

4. Да се констатира степента на коректност и прецизност при работа със задължителната училищна документация и изпълнението на изискванията на Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование /изм. и доп., бр. 70 от 2020 г., в сила от учебната 2020-2021 г. /
5. Да се следи за изпълнението на трудовата дисциплина, съгласно КТ, Правилника за вътрешния трудов ред на Регионален център-Русе, Правилника за дейността на Регионалните центровее за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, съответните графици и заповедите на директора;
6. Да се установи и анализира степента на ефективност на СФУК в Регионален център- Русе, нивото на компетентност и документираност на всички операции и действия, осигуряването на проследимост на отделните счетоводни и оперативни актове. Правомерност на извършените финансови операции. Вземане на съответните управленски решения.
7. Да се следи за изпълнението на ЗПУО и наредбите към него.

II. ОБЕКТ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

1. Дейността на регионалния екип за подкрепа на личностното развитие /РЕПЛР/
2. Учебната, педагогическата и организационната дейност на ресурсните учители, психолози, логопеди и други специалисти, оказващи допълнителна подкрепа за личностно развитие.
3. Работа на непедагогическия персонал в РЦПППО- Русе.

III. МЕТОДИ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

1. Проучване и анализ на документацията, свързана с дейността в РЦПППО- Русе
2. Наблюдение на процеси и дейности реализирани в училища и детски градини.
3. Посещения в часове.
4. Провеждане на разговори с контролираните субекти.

IV. ФОРМИ НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

1. **Педагогически контрол:**
   1.1.Провеждане на разговори с педагогическия персонал;
   1.2.Провеждане на разговори с родители;
   1.3.Провеждане на разговори с ученици;
   1.4.Посещения на занятия.
2. **Тематични проверки:**
   2.1.Текущи:
   2.2.Посещение и наблюдение организацията на учебния процес в училищата и детските градини.
3. **Административен контрол.**
   3.1.Проверка на документация, свързана с дейността на РЦПППО- Русе.
   3.2.Проверка за спазването на седмичното разписание и графиците за работа на ресурсните учители и други специалисти.
   3.3.Проверка на електронни дневници.
4. **Проверка на документацията по материалните и стопански дейности, по трудово правните отношения и финансовата дейност:**
   4.1.Проверка на воденето на входящата и изходящата кореспонденция;
   4.2.Проверка на воденето на трудовите досиета;
   4.3.Проверка на воденето и съхранението на материалните активи на РЦПППО-Русе;
   4.4.Проверка на книгите за инструктаж;
   4.5.Проверка на документацията по осигуряване на ЗБУТ, ППО и действия при бедствия и аварии;

5. Проверка за водене на счетоводната документация

ГРАФИК НА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ

месец	№	Предмет на проверката
септември	1.	Правилно водене и съхранение на документацията, свързана с дейността на РЦПППО- Русе
	2.	Проверка на документацията, изискваща се по Правилника за организацията и дейността на

		Регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование
	3.	Контрол по спазване на ПВТР
	4.	Проверка на книгите за инструктаж
октомври	1.	Правилно водене и съхранение на документацията, свързана с дейността на РЦПППО- Русе
	2.	Проверка на документацията, изискваща се по Правилника за организацията и дейността на Регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование
	3.	Контрол по спазване на ПВТР
	4.	Тематични проверки
ноември	1.	Правилно водене и съхранение на документацията, свързана с дейността на РЦПППО - Русе
	2.	Проверка на документацията, изискваща се по Правилника за организацията и дейността на Регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование
	3.	Контрол по спазване на ПВТР
	4.	Тематични проверки
	5.	Проверка за спазването на седмичното разписание и графиците за работа на ресурсните учители и другите педагогически специалисти
	6.	Проверка на дневниците
декември	1.	Контрол на документооборота и счетоводната документация
	2.	Проверка за воденето и съхранението на материалните активи на РЦПППО- Русе
	3.	Контрол по спазване на ПВТР
	4.	Контрол на дейността на непедагогическия персонал
януари	1.	Проверка на документацията, изискваща се по Правилника за организацията и дейността на

		Регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование
	2.	Посещение на занятия
	3.	Наблюдение на процеси и дейности реализирани в училища и детски градини
	4.	Проверка за спазването на седмичното разписание и графиците за работа на ресурсните учители и другите педагогически специалисти
	5.	Проверка на воденето на трудовите досиета
февруари	1.	Проверка на дневниците
	2.	Проверка за водене на входяща и изходяща кореспонденция
	3.	Посещение и наблюдение организацията на учебния процес в училищата и детските градини
	4.	Контрол по спазване на ПВТР
март	1.	Проверка за спазването на седмичното разписание и графиците за работа на ресурсните учители и другите педагогически специалисти
	2.	Посещение на занятия
	3.	Наблюдение на процеси и дейности реализирани в училища и детски градини
	4.	Контрол по спазване на ПВТР
април	1.	Проверка за спазването на седмичното разписание и графиците за работа на ресурсните учители и другите педагогически специалисти
	2.	Посещение на занятия
	3.	Наблюдение на процеси и дейности реализирани в училища и детски градини
	4.	Контрол по спазване на ПВТР
май	1.	Проверка на досиетата на децата и учениците обслужвани от специалистите на РЦППО- Русе
	2.	Посещение на занятия

	3.	Проверка за спазването на седмичното разписание и графиците за работа на ресурсните учители и другите педагогически специалисти
	4.	Тематични проверки
юни	1.	Проверка за воденето и съхранението на материалните активи на РЦПППО- Русе
	2.	Контрол на документооборота и счетоводната документация
	3.	Правилно водене и съхранение на документацията, свързана с дейността на РЦПППО- Русе
	4.	Проверка на дневниците

VI. ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА РЕГИОНАЛЕН ЕКИП ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦА И УЧЕНИЦИ СЪС СОП

Основна цел: осъществяване на методическа подкрепа на учителите от детските градини и училищата за оценка и мониторинг на допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности.

Приоритети:

Направление: Регионален екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности.

- Подпомагане на процеса на осигуряване на допълнителна подкрепа.
- Организиране и предоставяне на методическа подкрепа за работа с деца и ученици със специални образователни потребности на детските градини и училищата.
- Информиране на родителите за възможностите за продължаване на образованието или за придобиване на професионална квалификация на учениците със специални образователни потребности след VII и X клас.
- Поддържане на база данни с информация за децата и учениците със специални образователни потребности в област Русе, за децата и учениците със специални образователни потребности, които се обучават в специални училища за обучение и

подкрепа на ученици със сензорни увреждания и в центрове за специална образователна подкрепа.

- Поддържане на база данни с информация за ресурсните учители и другите специалисти, които осъществяват ресурсно подпомагане и информация за назначените помощник-учители.
- Провеждане на обучение на помощник-учители, работещи с деца и ученици със специални образователни потребности.

Направление: Ресурсно подпомагане

- Участие на ресурсните учители в работата на екипите за подкрепа за личностно развитие в училищата и детските градини при оценяване на индивидуалните потребности на децата и учениците със специални образователни потребности и изготвянето на индивидуални планове за подкрепа.
- Осъществяване на ефективно включване на децата и учениците със специални образователни потребности в процеса на обучение и социализиране.
- Повишаване на педагогическата и методическата подготовка на специалистите.
- Споделяне и обсъждане на положителни практики в работата с деца и ученици със специални образователни потребности.

Дейности за постигане на целите и приоритетите в направление „Регионален екип за подкрепа на личностното развитие на децата и учениците със специални образователни потребности“:

1. Формиране на регионалния екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности.

Срок: 15.09.2021 г.

Отг.: Директора

2. Изработване на съпътстваща документация за работа на РЕПЛР на ДУСОП – формуляри – карта за оценка на индивидуалните потребности от допълнителна подкрепа на дете/ученик със СОП, протоколи, становище за насочване за обучение в ЦСОП и др.

Срок: 20.09.2021 г.

Отг.: членове на екипа

3. Актуализиране на методиката за оценка на индивидуалните потребности от допълнителна подкрепа на ДУСОП.

Срок: 20.09.2021 г.

Отг.: членове на екипа

4. Създаване и поддържане на електронен регистър с база данни, съдържащ информация за децата и учениците със специални образователни потребности, както и тези, които се обучават в център за специална образователна подкрепа в област Русе.

Срок: постоянен

Отг.: Директора

5. Създаване и поддържане на електронен регистър с база данни, съдържащ информация за ресурсните учители и другите специалисти, които осъществяват ресурсно подпомагане и информация за назначените помощник-учители.

Срок: постоянен

Отг.: Директора

6. Изготвяне на програма за обучение на помощник-учител.

Срок: 30 септември 2021 г.

Отг.: Директор и членове на екипа

Дейности за постигане на целите и приоритетите в сектор „Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»

Настоящия план е разработен на основание на чл.12, ал.4 от Правилника за устройсвото и дейността на регионалните центриве за подкрепа на процесса на приобщаващото образование.

Планът представя обобщена информация за планираните дейности на сектор « Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности» през настоящата учебна година, като е съобразен с нормативната уредба.

I. Ресурсно подпомагане

1. Разработване на ежедневен график за работа, който включва разписание на дейностите в групата, индивидуалната и груповата работа.
2. Индефициране на силните страни на детето/ученика, на затрудненията свързани с развитието, обучението и поведението му, както и причините за тяхното развитие.
3. Определяне на необходимия инструментариум за извършване на оценката на индивидуалните потребности на детето или ученика и определяне на правила за работата.
4. Проучване на документите и информацията за детето или ученика.

5. Извършване на оценка на децата и учениците индивидуално от всеки специалист в ЕПЛР при отчитане на силните страни и възможностите за участие в образователния процес на детето или ученика.
6. Изготвяне на Карта за оценка, като всеки специалист от екипа попълва съответната на неговата компетентност част от Картата за оценка, отделните части се съгласуват между специалистите и се вписва общо становище за функционирането на детето и за необходимата допълнителна подкрепа.
7. Участие при разработване на план за подкрепа за децата и учениците, който определя и часовете за ресурсно подпомагане.
8. Участие при разработването на индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми за един или повече учебни предмети за учениците при необходимост от такива.
9. Проследяване на напредъка в развитието на детето или ученика два пъти през учебната година и при необходимост внасяне на промени в плана за подкрепа и в индивидуалните учебни програми след информирано писмено съгласие на родителя.
10. Извършване консултативна дейност с децата и учениците, с учителите, с родителите за приемане и приобщаване на децата и учениците със специални образователни потребности в детската градина и училището.
11. Участие при изготвянето на доклади за дейността на екипите до директора на детската градина или училището след края на първия учебен срок и след края на втория учебен срок.

II. Прилагане на терапевтични програми при децата и учениците със специални образователни потребности.

1. Ресурсните учители прилагат терапевтични програми за двигателното, емоционалното, социалното, езиково- говорното и познавателното развитие на децата и учениците.
2. Логопедите прилагат терапевтични програми за психомоторно, когнитивно и езиково развитие, за превенция и корекция на комуникативните нарушения на децата и учениците.

3. Психологът прилага терапевтични програми за изследвания, терапевтична работа и психо- социална рехабилитация на децата и учениците.
4. Ресурсните учители, логопедите и психолозите използват специални технически и дидактически средства, методики и материали съобразно индивидуалните потребности на децата и учениците.

№	Дейности	Период за изпълнение	Отговорности за изпълнението на дейността	Забележки
1	Разработване на ежедневен график за работа, който включва разписание на дейностите в групата, индивидуалната и груповата работа.	До 30.09.2021г.	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
2	Идентифициране на силните страни на детето/ученика, на затрудненията, свързани с развитието, обучението и поведението му, както и причините за тяхното развитие	м. септември 2021 г.	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
3	Определяне на необходимия инструментариум за извършване на оценката на индивидуалните потребности на детето или ученика и определяне на правила за работа	м. септември 2021 г.	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални	

			образователни потребности»	
4	Проучване на документите и информацията за детето или ученика	м. септември	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
5	Извършване на оценка на децата и учениците индивидуално от всеки специалист в ЕПЛР при отчитане на силните страни и възможностите за участие в образователния процес на детето или ученика.	От 14 дни до 3 месеца от началото на учебната година и по всяко друго време през учебната година, ако се установи потребност от такава оценка.	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
6	Изготвяне на Карта за оценка, като всеки специалист от екипа попълва съответната на неговата компетентност част от Картата за оценка, отделните части се съгласуват между специалистите и се вписва общо становище за функционирането на детето и за необходимата допълнителна подкрепа.	Постоянен	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
7	Участие при разработване на план за подкрепа за децата и учениците, който определя часовете за ресурсно подпомагане.	До 30.10.2021г.	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични	

			програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
8	Участие при разработването на индивидуални учебни планове и индивидуални учебни програми по един или повече учебни предмети на учениците при необходимост от такива.	До един месец от извършването на оценката на индивидуалните потребности на децата/учениците.	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
9	Проследяване на напредъка в развитието на детето или ученика два пъти през учебната година и при необходимост внасяне на промени в плана за подкрепа и в индивидуалните учебни програми след информирано писмено съгласие на родителя.	Край на първото и второто учебно полугодие/учебен срок	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
10	Извършване консултативна дейност с децата и учениците, с учителите, с родителите за приемане и приобщаване на децата и учениците със специални образователни потребности в детската градина и училището.	Постоянен	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
11	Участие при изготвянето на доклади за дейността на екипите до директора на детската градина или	В 7- дневен срок след края на първото учебно полугодие/учебен	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и	

	училищата след края на първия учебен срок и след края на втория учебен срок на учебната година.	срок и в 10-дневен срок след края на второто полугодие/учебен срок на учебната година.	прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	
12	Прилагане на терапевтични програми при децата и учениците със специални образователни потребности.	Постоянен	Служителите в сектор «Ресурсно подпомагане и прилагане на терапевтични програми на деца и ученици със специални образователни потребности»	

VII. ПЛАН ЗА МЕТОДИЧЕСКА ПОДКРЕПА

Настоящия план е разработен на основание чл.12, ал. 4 от Правилника за устройството и дейността на регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование.

Плана представя обобщена информация за планираните дейности на сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за допълнителна подкрепа" през настоящата учебна година, като е съобразен с нормативната уредба и с демографско- културните условия.

I. Методическа дейност:

1. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" изготвят програма за квалификация на педагогическите специалисти;
2. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" провеждат и организират обучения на педагогически специалисти ;
3. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" провеждат краткосрочни модулни обучения на помощник на учителя;
4. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР"

провеждат краткосрочни модулни обучения на помощник възпитателя;

5. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" провеждат методически срещи в детски градини и училища;

6. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" провеждат супервизии на ЕПЛР в детски градини и училища;

7. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" провеждат обучителни семинари по теми предвидени в програмата за квалификация;

8. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" методически подпомагат учители и други педагогически специалисти при изготвяне на план за подкрепа, индивидуален учебен план и индивидуални учебни програми;

9. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" осъществяват методическа подкрепа на членовете на ЕПЛР в детските градини и училищата във връзка с допълнителната подкрепа на деца и ученици със СОП;

10. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР" осъществяват методическа подкрепа на специалните педагози и други педагогически специалисти от Център за специална образователна подкрепа във връзка с допълнителната подкрепа на деца и ученици със СОП;

11. Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР организират информационни кампании за повишаване на информираността на обществото относно приобщаващото образование и допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата и учениците.

II. Оценка и насочване за допълнителна подкрепа за личностно развитие:

1. Извършване на оценка или при необходимост на повторна оценка на индивидуалните потребности на деца и ученици;
2. Одобряване представянето на допълнителна подкрепа за личностно развитие;
3. Насочване на деца и ученици със СОП за обучение в специални училища за ученици със сензорни увреждания;
4. Отлагане от задължително обучение в първи клас на деца със специални образователни потребности;
5. Насочване на ученици със специални образователни потребности след завършен VII клас, за продължаване на обучението им в профили и специалности от професии, съобразени с индивидуалните им потребности и здравословното състояние;

6. Изготвяне на преценка за обучението на ученици по чл.111, ал.5 ЗПУО, настанени при стационарни условия в лечебни заведения, и насочване за обучение в училища по ал.1;
7. Насочване на деца и ученици със специални образователни потребности за обучение в изнесени групи и паралелки в ЦСОП.

III. Работа с родители:

1. Консултиране на родители за условията на предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие;
2. Консултиране на родители за усвояване на различни форми и техники на работа с деца със специални образователни потребности и за използване на специализирана литература;
3. Консултиране на родители за използване на различни видове терапии, съобразно индивидуалните потребности на децата и учениците;
4. Съдействат за включване и участие на родителите в дискусии по въпросите на приобщаващото образование;
5. Консултират родителите и педагогическите специалисти за условията и реда за отлагане от задължително обучение в първи клас на деца със специални образователни потребности.

№	Дейности	Период за изпълнение	Отговорници за изпълнението на дейността	Забележки
1.	Извършване на оценка или при необходимост на повторна оценка на индивидуалните потребности на деца и ученици	Постоянен	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
2.	Подпомагане на екипи за личностно развитие при изготвяне на карта за оценка на индивидуалните потребности в детските градини и училищата	Постоянен	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	

3.	Методическо подпомагане на учители и други педагогически специалисти при изготвяне на план за подкрепа, индивидуален учебен план и индивидуални учебни програми	Постоянен	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
4.	Осъществяване на методическа подкрепа на членовете на ЕПЛР в детските градини и училища във връзка с допълнителната подкрепа на деца и ученици със СОП	Постоянен	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
5.	Осъществяване на методическа подкрепа на специалните педагози и други педагогически специалисти от Център за специална образователна подкрепа във връзка с допълнителната подкрепа на деца и ученици със СОП	Постоянен	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
6.	Одобряване предоставянето на допълнителна подкрепа	Постоянен	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
7.	Насочване на деца и ученици със СОП за обучение в специални училища за ученици със сензорни увреждания	До 15.09.2021г., началото на втори учебен срок	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	

8.	Отлагане от задължително обучение в първи клас на деца със специални образователни потребности	До 30.06.2022г.	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
9.	Насочване на ученици със специални образователни потребности след завършен VII клас, за продължаване на обучението им в профили и специалности от професии, съобразени с индивидуалните им потребности и здравословното състояние	Месец юни	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
10.	Изготвяне на преценка за обучение на ученици по чл.111 ал.5 ЗПУО, настанени при стационарни условия в лечебни заведения, и насочване за обучение в училища по ал.1	Постоянен	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
11.	Насочване на деца и ученици със специални образователни потребности за обучение в изнесени групи и паралелки в ЦСОП	Постоянен	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
12.	Изготвяне на програма за квалификация на педагогическите специалисти	Месец септември	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	
13.	Превеждане и организиране на обучения	Съгласно изготвен план и	Служители в сектор	

	на педагогически специалисти	планирани обучения	„Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР"	
14.	Провеждане на краткосрочни модулни обучения за помощник на учителите	От 04 до 08. ноември 2021 г.	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР"	Венета Венкова, психолог и Антоанета Друмева, логопед
15.	Провеждане на краткосрочни модулни обучения за помощник възпитателите в детските градини	По заявка	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР"	Педагогически специалисти на РЦПППО – Русе
16.	Водене, планиране и координация на стандартизирана документация на ЕПЛР	По заявка	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР"	Мая Стоянова, ст. ресурсен учител и Юлияна Попова, гл. ресурсен учител
17.	Диагностика и терапия на специфичните нарушения на способността за учене	По заявка	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР"	Мая Стоянова, ст. ресурсен учите, Татяна Неделчева, логопед, Мануела Христова, психолог
18.	Провеждане на НВО и ДЗИ на ученици със СОП.	По заявка	Ресурсни учители	Педагогически специалисти на РЦПППО – Русе
19.	Подкрепа в детската градина и училище на деца с увреден слух и увредено зрение.	По заявка	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и	Весела Стойчева, рех. на слуха и говора, Анета

			насочване за ДПЛР”	Петкова, учител ДНЗ
20.	Обучение за помощник на учителя – за служители на образователните институции на територията на град Русе и областта. (5 работни дни) 1 ден – Основни принципи на приобщаващото образование 2 ден – Помощник на учителя като образователна концепция. Ефективност на помощник на учителя. 3 и 4 ден – Основни групи деца със специални образователни потребности. 5 ден – Основни инструменти на помощник на учителя. Съвместно преподаване: учител-ресурсен учител-помощник на учителя.	От 04.10.2021г. до 08.10.2021 г.	Служители в сектор „Методическа дейност, оценка и насочване за ДПЛР”	Венета Венкова, психолог и Антоанета Друмева, логопед.

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
РЕГИОНАЛЕН ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА НА ПРОЦЕСА НА ПРИОБЩАВАЩОТО ОБРАЗОВАНИЕ- РУСЕ

ДИРЕКТОР:.....
/ ЕВГЕНИЯ СТОЯНОВА /

Забележка: Планът е отворен и може да се актуализира и допълва.